

ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ Է

ԳՐԱՆՑՎԱԾ Է

**«ՍՓԵՇԼ ՖԱՅՆԵՆՍ» ՈՒ ՎԿ ՍՊԸ հիմնադիր
Ժողովի**

ՀՀ կենտրոնական բանկում

08/07/2024թ. թիվ 08072024-01 որոշմամբ

**Փոփոխված է «ՍՓԵՇԼ ՖԱՅՆԵՆՍ» ՈՒ ՎԿ
ՍՊԸ մասնակիցների արտահերթ ընդհանուր
Ժողովի**

26.08.2026թ.-ի թիվ 26082026-02 որոշմամբ

**Գործադիր տնօրեն
Մարիամ Առաքելյան
(անուն, ազգանուն, ստորագրություն)**

Mariam Arakelyan

Digitally signed by Mariam
Arakelyan
Date: 2026.09.23 15:01:34 +04'00'

**ՀՀ կենտրոնական բանկի
նախագահ
Մարտին Գալստյան**



Digitally signed by Martin
Galst'yan
Date: 2026.09.24 16:48:15
AMT
Reason: Գրանցված է
11.09.2026թ.

ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒ ԹՅՈՒՆ

«ՍՓԵՇԼ ՖԱՅՆԵՆՍ»

**ՈՒՆԻՎԵՐՍԱԼ ՎԱՐԿԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒ ԹՅՈՒՆ ՍԱՀՄԱՆԱՓԱԿ
ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒ ԹՅԱՄԲ ԸՆԿԵՐՈՒ ԹՅԱՆ**

(նոր խմբագրություն)

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒ ՅԹՆԵՐ

1.1. Սույն Կանոնադրությունը հանդիսանում է «ՍՓԵՇԼ ՖԱՅՆԵՆՍ» ունիվերսալ վարկային կազմակերպություն սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության (այսուհետ՝ «Ընկերություն») հիմնադիր փաստաթուղթը, որի դրույթները պարտադիր են Ընկերության բաժնեմասերի սեփականատեր հանդիսացող ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց (այսուհետ՝ «Մասնակից(ներ)») և Ընկերության կառավարման մարմինների համար: Իր գործունեության իրականացման ընթացքում Ընկերությունը ղեկավարվում է Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքով (այսուհետ՝ «Օրենսգիրք»), «Սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ «Օրենք»), վարկային կազմակերպությունների գործունեությունը կարգավորող օրենքներով, նորմատիվ իրավական այլ ակտերով (բոլորը միասին՝ «Օրենսդրություն») և սույն Կանոնադրությամբ: Ընկերությունը համարվում է ստեղծված և սկսում է իր գործունեությունը Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկում (այսուհետ՝ «ՀՀ ԿԲ») գրանցվելուց և վերջինիս կողմից լիցենզավորվելուց հետո:

1.2. Ընկերությունը շահույթ ստանալու նպատակով հիմնադրված իրավաբանական անձ առևտրային կազմակերպություն է, որի կանոնադրական կապիտալը բաժանված է որոշակի թվով բաժնեմասերի, որոնք հաստատում են վերջիններիս սեփականատերերի պարտավորական իրավունքները Ընկերության նկատմամբ:

1.3. Ընկերության Մասնակցի (Մասնակիցների) և Ընկերության միջև հարաբերությունները կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության (ՀՀ) գործող օրենսդրությամբ և սույն Կանոնադրությամբ:

1.4. Ընկերությունը, որպես սեփականություն, ունի առանձնացված գույք և իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է այդ գույքով, կարող է իր անունից կնքել պայմանագրեր, ձեռք բերել ու իրականացնել գույքային և անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրել պարտականություններ, դատարանում հանդես գալ որպես հայցվոր կամ պատասխանող:

1.5. Ընկերությունն ունի ինքնուրույն հաշվեկշիռ, կարող է ունենալ հայերեն և անգլերեն լեզուներով իր անվանումը պարունակող կլոր կնիք, դրոշմներ, ձևաթղթեր, ինչպես նաև խորհրդանիշ և Օրենսդրությամբ սահմանված կարգով գրանցված ապրանքային և առևտրային նշաններ, իրավաբանական անձի համար անհրաժեշտ այլ վավերապայմաններ:

- 1.6. Ընկերության գտնվելու վայրն է՝ Հայաստանի Հանրապետություն, 0070, ք. Երևան, Կենտրոն Քաջազնունու փողոց 5 շենք, 26 շինություն:
- 1.7. Ընկերության պաշտոնական ֆիրմային անվանումն է.

հայերեն՝ «ՍՓԵՇԼ ՖԱՅՆԵՆՍ» ունիվերսալ վարկային կազմակերպություն սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերություն.

անգլերեն՝ SPECIAL FINANCE Universal Credit Organization limited liability company.

ռուսերեն՝ СПЕШЛ ФАЙНЕНС универсальная кредитная организация общество с ограниченной ответственностью.

Ընկերության անվանման կրճատ տարբերակն է.

հայերեն՝ «ՍՓԵՇԼ ՖԱՅՆԵՆՍ» ՈՒՎԿ ՍՊԸ.

անգլերեն՝ SPECIAL FINANCE UCO LLC.

ռուսերեն՝ "СПЕШЛ ФАЙНЕНС" УКО ООО.

2. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՐԻ ԹՅԱՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ ԵՎ ՆՐԱ ԿՈՂՄԻՑ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎՈՂ ԳՈՐԾԱՌՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՏԵՍԱԿՆԵՐԸ

2.1. Ընկերության նպատակն է Օրենսդրությամբ նախատեսված ֆինանսական գործունեություն իրականացնելու ճանապարհով շահույթի ստացումը: Մասնավորապես, Ընկերությունը կարող է.

2.1.1. ներգրավել փոխառություններ և կնքել նմանատիպ գործարքներ, բացառությամբ հրապարակային օֆերտաների միջոցով միջոցների ներգրավման,

2.1.2. տրամադրել վարկեր, փոխառություններ և կնքել նմանատիպ գործարքներ,

2.1.3. իրականացնել պարտքի կամ առևտրային գործարքի ֆինանսավորում, ֆակտորինգ,

2.1.4. տրամադրել երաշխիքներ,

2.1.5. թողարկել արժեթղթեր, ինչպես նաև իր հաշվին և իր անունից արժեթղթերով գործարքներ կատարել, ներառյալ, բայց ոչ միայն՝ այլ իրավաբանական անձանց

կանոնադրական կապիտալում բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայերի) առք և վաճառք (այսինքն՝ ներդրումներ կապիտալում)

2.1.6. մատուցել վարկային կազմակերպության գործունեության հետ կապված վճարահաշվարկային ծառայություններ,

2.1.7. թողարկել ածանցյալ ֆինանսական գործիքներ, ինչպես նաև իր հաշվին և իր անունից կնքել ածանցյալ ֆինանսական գործիքներով գործարքներ,

2.1.8. մատուցել ֆինանսական գործակալի (ներկայացուցչի) ծառայություններ, կառավարել այլ անձանց ներդրումները, իրականացնել հավատարմագրային (լիազորային) կառավարում,

2.1.9. գնել, վաճառել և կառավարել բանկային ոսկի և ստանդարտացված ձուլակտորներ և մետաղադրամ,

2.1.10. անկանխիկ ձևով իր մասնակիցներից գնել և(կամ) իր մասնակիցներին վաճառել արտարժույթ, այդ թվում՝ անկանխիկ ձևով իր մասնակիցների հետ կնքել դրամի և արտարժույթի ֆյուչերսներ, օպցիոններ և նմանատիպ այլ գործարքներ, ինչպես նաև կանխիկ ձևով գնել և(կամ) վաճառել արտարժույթ՝ սույն Կանոնադրության 2.5. և 2.6. կետերով սահմանված դեպքերում.

2.1.11. իրականացնել ֆինանսական վարձակալություն (լիզինգ),

2.1.12. ի պահ ընդունել թանկարժեք մետաղներ, քարեր, ոսկերչական իրեր, արժեթղթեր, փաստաթղթեր և այլ արժեքներ,

2.1.13. մատուցել ֆինանսական խորհրդատվություն,

2.1.14. ստեղծել և սպասարկել հաճախորդների վարկարժանության տեղեկատվական համակարգ, իրականացնել պարտքերի հետ ստացման գործունեություն,

2.1.15. հանդես գալ որպես ապահովագրական գործակալ,

2.1.16. ՀՀ ԿԲ համաձայնությամբ իրականացնել վարկային կազմակերպություններին բնորոշ միջազգային պրակտիկայում ընդունված այլ գործառնություններ:

2.2. Ընկերությունը կարող է կնքել քաղաքացիաիրավական ցանկացած գործարք (պայմանագիր), որն անհրաժեշտ կամ նպատակահարմար է իր կանոնադրական նպատակներն իրականացնելու համար: Ընկերությունը կարող է կնքել այնպիսի գործարքներ, որոնք դրամական (փողային) պարտավորություններ են առաջացնում Ընկերության համար, սակայն կապված չեն վերջինիս կողմից պարտատիրոջն ապրանքներ վաճառելու, ծառայություններ մատուցելու կամ աշխատանքներ կատարելու հետ: Ընկերությունը չի կարող իրականացնել արտադրական, առևտրային և (կամ) լիցենզավորման ենթակա այլ գործունեություն:

2.3. Ընկերությունը կարող է փոխառություններ ներգրավել և (կամ) նմանատիպ գործարքներ կնքել իրավաբանական անձանց, իր Մասնակցի (Մասնակիցների), անհատ ձեռնարկատերերի, Հայաստանի Հանրապետության և համայնքների, այլ պետությունների և միջազգային կազմակերպությունների հետ՝ բացառապես Օրենսդրությամբ սահմանված կարգով և վերջինիս պահանջներին համապատասխան:

2.4. Ընկերությունը հրապարակային օֆերտաների միջոցով չի ներգրավում փոխառություններ:

2.5. Ընկերությունը կարող է կանխիկ ձևով գնել և(կամ) վաճառել արտարժույթ, որն անհրաժեշտ է իր կողմից տրամադրված վարկերի մարումը սպասարկելու համար:

2.6. Բացի սույն Կանոնադրության 2.5. կետով սահմանված դեպքից, Ընկերությունը չի իրականացնում կանխիկ ձևով արտարժույթի գնում և(կամ) վաճառք այնքան ժամանակ, քանի դեռ ՀՀ ԿԲ կողմից հաստատված կանոնակարգ 14-ի համաձայն հաշվարկված նրա ընդհանուր կապիտալի նվազագույն չափը չկազմի առնվազն 1,000,000,000 ՀՀ դրամ: Ընդ որում, սույն կետի համաձայն Ընկերության ընդհանուր կապիտալի նվազագույն չափն առնվազն 1,000,000,000 ՀՀ դրամ կազմելու օրվանից Ընկերությունը ձեռք է բերում կանխիկ ձևով արտարժույթի գնում և(կամ) վաճառք իրականացնելու իրավունք և պետք է բավարարի ՀՀ ԿԲ նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված համապատասխան պահանջներին:

3. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

3.1. Ընկերությունն ունի սույն Կանոնադրությամբ նախատեսված գործունեության նպատակներին համապատասխան քաղաքացիական իրավունքներ և կրում է այդ գործունեության հետ կապված պարտականություններ: Ընկերությունն իրեն պատկանող քաղաքացիական իրավունքները՝ ներառյալ դրանց պաշտպանության իրավունքը, իրականացնում է իր հայեցողությամբ: Ընկերության կողմից իր այդ իրավունքների իրականացումից հրաժարվելը չի հանգեցնում այդ իրավունքների դադարման՝ բացառությամբ Օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերի:

3.2. Ընկերությունը կարող է լինել այլ (ներառյալ, բայց ոչ միայն՝ դուստր և կախյալ) ընկերության հիմնադիր, եթե դա արգելված չէ Օրենսդրությամբ:

3.3. Ընկերությունն ունի Օրենսդրությամբ վարկային կազմակերպություններին վերապահված իրավունքներ և կրում է Օրենսդրությամբ նախատեսված պարտականություններ՝ անկախ դրանք սույն Կանոնադրությամբ նախատեսված

լինելու հանգամանքից, եթե Օրենսդրությամբ կամ սույն Կանոնադրությամբ այլ բան նախատեսված չէ:

3.4. Ընկերությունն իրավունք ունի.

3.4.1. Օրենսդրությամբ չարգելված ցանկացած ձևով ձեռք բերել գույք, այդ թվում, բայց ոչ միայն՝ արժեթղթեր, տիրապետել օգտագործել ու տնօրինել այն և դրանից ստացված եկամուտը կամ այլ օգտակար արդյունքը,

3.4.2. Հայաստանի Հանրապետության տարածքում և դրանից դուրս Օրենսդրությամբ սահմանված կարգով հիմնել առաձևացված ստորաբաժանումներ՝ մասնաճյուղեր և ներկայացուցչություններ,

3.4.3. իր հայեցողությամբ և ՀՀ ԿԲ նորմատիվ իրավական ակտերին համապատասխան սահմանել իր կողմից իրականացվող ֆինանսական գործառնությունների և մատուցվող ծառայությունների տոկոսադրույքերը, միջնորդավճարները և վարկ տրամադրելու առնչությամբ մատուցված այլ ծառայությունների դիմաց գանձվող վճարները,

3.4.4. Ընկերության նկատմամբ ունեցած պարտավորությունների կատարումն ապահովելու նպատակով իրացնել (վաճառել) գրավադրված գույքը,

3.4.5. Հայաստանի Հանրապետության այլ վարկային և ֆինանսական կազմակերպությունների, իրավաբանական անձանց և քաղաքացիների, ինչպես նաև օտարերկրյա իրավաբանական անձանց հետ ստեղծել միավորումներ և ցանկացած այլ միություններ,

3.4.6. գնել, վարձակալել, ստանալ, ներդնել, որևէ օրինական եղանակով վերցնել կամ այլ կերպ ձեռք բերել, տիրապետել, տնօրինել, բարելավել, օգտագործել և այլ գործողությունների ենթարկել անշարժ և շարժական գույք, ինչպես նաև վաճառել, փոխանցել, վարձակալել, փոխանակել կամ այլ կերպ օտարել, գրավադրել կամ ծանրաբեռնել իր գույքը և ակտիվները կամ դրանց ցանկացած մաս կամ դրանց հետ կապված ցանկացած իրավունք,

3.4.7. ներմուծել և արտահանել իր գործունեության իրականացման համար անհրաժեշտ ապրանքներ, աշխատանքներ և ծառայություններ,

3.4.8. Օրենսդրության համաձայն Հայաստանի Հանրապետությունում և այլ երկրներում բացել, ունենալ և օգտագործել դրամով և (կամ) արտարժույթով բանկային հաշիվներ,

3.4.9. Հայաստանի Հանրապետության տարածքում և դրանից դուրս դատարաններում և արբիտրաժային մարմիններում հանդես գալ որպես հայցվոր և պատասխանող, դատավարության շրջանակներում հետամուտ լինել

դատավճիռների կայացմանը, ճանաչմանը, ի կատար ածմանը և հարկադիր կատարմանը, ինչպես նաև վեճերի խաղաղ լուծման վերաբերյալ հաշտություն կնքել, 3.4.10. աշխատանքի ընդունել Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիների և օտարերկրյա ֆիզիկական անձանց և որոշել նրանց աշխատանքային պարտականությունների շրջանակը և վարձատրության չափը,

3.4.11. Օրենսդրությամբ սահմանված կարգով վճարովի ծառայություններ մատուցել և աշխատանքներ կատարել իրավաբանական անձանց և քաղաքացիների համար, օգտվել նրանց կատարած աշխատանքներից և մատուցած ծառայություններից, այլ պետություններում, վերջիններիս օրենսդրությանը համապատասխան, իրականացնել ներդրումներ, ստեղծել իրավաբանական անձինք կամ լինել դրանց մասնակից, օգտվել Օրենսդրությամբ և սույն Կանոնադրությամբ սահմանված այլ իրավունքներից,

3.4.12. Օրենսդրությամբ սահմանված կարգով իր անունից թողարկել և տեղաբաշխել արժեթղթեր,

3.4.13. իրականացնել ցանկացած այլ գործունեություն, որը կապված է Ընկերության նպատակների հետ և ուղղակիորեն արգելված չէ Օրենսդրությամբ:

3.5. Ընկերության իրավունքները կարող են սահմանափակվել միայն Օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում և Օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

3.6. Ընկերությունը պարտավոր է.

3.6.1. Օրենսդրությամբ սահմանված կարգով իրականացնել հաշվապահական հաշվառում և ներկայացնել ֆինանսական և այլ հաշվետվություններ,

3.6.2. ապահովել Ընկերության փաստաթղթերի և Օրենսդրությամբ նախատեսված այլ փաստաթղթերի սահմանված կարգով պահպանումը,

3.6.3. կրել Օրենսդրությամբ և սույն Կանոնադրությամբ սահմանված այլ պարտականություններ:

4. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՆՐԱ ՄԱՍՆԱԿԻՑՆԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

4.1. Ընկերությունն իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է իրեն պատկանող ամբողջ գույքով:

4.2. Ընկերությունը պատասխանատու չէ իր Մասնակցի (Մասնակիցների) պարտավորությունների համար:

- 4.3. Ընկերության Մասնակիցը (Մասնակիցները) պատասխանատվություն չի (չեն) կրում Ընկերության պարտավորությունների համար և իրեն(ց) պատկանող բաժնեմասերի արժեքի սահմաններում կրում է (են) Ընկերության գործունեության հետ կապված վնասների ռիսկը:
- 4.4. Ընկերության Մասնակիցը (Մասնակիցները), որն (որոնք) Ընկերության կանոնադրական կապիտալում իր (իրենց) ավանդն ամբողջությամբ չի (չեն) ներդրել, համապարտ պատասխանատվություն է (են) կրում Ընկերության պարտավորությունների համար՝ իր (իրենց) ավանդի չվճարված մասի արժեքի սահմաններում:
- 4.5. Այն դեպքում, երբ Ընկերությունը հանդիսանում է մեկ այլ (հիմնական) ընկերության կամ ընկերակցության դուստր ընկերություն, ապա.
- 4.5.1. Հիմնական ընկերակցությունը կամ ընկերությունը, որն Ընկերությանը պարտադիր ցուցումներ տալու իրավունք ունի, Ընկերության հետ համապարտ պատասխանատվություն է կրում իր ցուցումների համաձայն կնքված գործարքների կատարման համար: Հիմնական ընկերակցությունը կամ ընկերությունը Ընկերությանը պարտադիր ցուցումներ տալու իրավունք ունեցող է համարվում, եթե այդ իրավունքը նախատեսված է Ընկերության հետ կնքված պայմանագրում:
- 4.5.2. Հիմնական ընկերակցության կամ ընկերության մեղքով Ընկերության սնանկության դեպքում հիմնական ընկերակցությունը կամ ընկերությունը սուբսիդիար պատասխանատվություն է կրում նրա պարտքերի համար: Ընկերության սնանկությունը հիմնական ընկերակցության կամ ընկերության մեղքով առաջացած է համարվում, եթե այն վրա է հասել Ընկերության կողմից հիմնական ընկերակցության կամ ընկերության պարտադիր ցուցումները կատարելու հետևանքով:
- 4.6. ՀՀ ԿԲ-ն և Ընկերությունը միմյանց պարտավորությունների համար պատասխանատվություն չեն կրում, եթե Օրենսդրությամբ այլ բան նախատեսված չէ:
- 4.7. Հայաստանի Հանրապետությունը և (կամ) համայնքները (պետական և (կամ) տեղական ինքնակառավարման մարմինները) և Ընկերությունը պատասխանատվություն չեն կրում միմյանց պարտավորությունների համար:

5. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ

- 5.1. Ընկերության գույքը պատկանում է Ընկերությանը սեփականության իրավունքով:

5.2. Ընկերության սեփականության իրավունքի օբյեկտներն են.

5.2.1. բաժնեմասերի դիմաց վճարման տեսքով Մասնակցի (Մասնակիցների) ներդրած (կանոնադրական կապիտալում որպես ավանդ ներդրված) բոլոր միջոցները,

5.2.2. Ընկերության գործունեությունից ստացված եկամուտները,

5.2.3. չբաշխված շահույթը,

5.2.4. Օրենսդրությամբ չարգելված հիմունքներով ձեռք բերված գույքը, ինչպես նաև Օրենսդրությամբ նախատեսված այլ գույքը:

5.3. Ընկերությունը կարող է որպես սեփականություն ունենալ ցանկացած գույք, բացառությամբ գույքի առանձին տեսակների, որոնք, Օրենսդրության համաձայն, չեն կարող պատկանել Ընկերությանը:

5.4. Ընկերության գույքի վրա բռնագանձում կարող է տարածվել միայն Օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերում և կարգով:

6. ԸՆԿԵՐՈՒ ԹՅԱՆ ԿԱՆՈՆԱԴՐԱԿԱՆ ԿԱՊԻՏԱԼԸ ԵՎ ՊԱՅՈՒՍՏՆԵՐԸ

6.1. Ընկերության կանոնադրական կապիտալը սահմանում է Ընկերության պարտատերերի շահերը երաշխավորող Ընկերության գույքի նվազագույն չափը: Ընկերության կանոնադրական կապիտալի նվազագույն չափը չի կարող պակաս լինել ՀՀ ԿԲ-ի կողմից սահմանված չափից:

6.2. Ընկերության կանոնադրական կապիտալը կազմում է 400,000,000 ՀՀ դրամ, որը բաժանված է 5 հատ բաժնեմասերի, որոնցից մեկը՝ 110,000,000 ՀՀ դրամ անվանական արժեքով, մեկը՝ 200,000,000 ՀՀ դրամ անվանական արժեքով, իսկ մնացած երեքը՝ յուրաքանչյուրը 30,000,000 ՀՀ դրամ անվանական արժեքով:

6.3. Բոլոր 5 բաժնեմասերը լրիվ վճարված են (դրանց դիմաց համապատասխան ավանդները ներդրված են) և սեփականության իրավունքով պատկանում են Ընկերության Մասնակիցներին՝ համաձայն սույն Կանոնադրության հավելված 1-ի (կցվում է):

6.4. Չի թույլատրվում հիմնադրի կողմից ավանդի ներդրման պարտականությունից ազատում, այդ թվում՝ Ընկերության հանդեպ նրա պահանջների հաշվանցմամբ, եթե օրենքով այլ բան սահմանված չէ:

6.5. Ընկերության կանոնադրական կապիտալի ավելացումը կարող է իրականացվել Ընկերության գույքի հաշվին, կամ Մասնակիցների լրացուցիչ ավանդների հաշվին, կամ երրորդ անձանց ավանդների հաշվին՝ Օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

- 6.6. Ընկերության կանոնադրական կապիտալի ավելացումը հնարավոր է միայն նրա՝ ամբողջությամբ վճարումից հետո:
- 6.7. Ընկերության կանոնադրական կապիտալի ավելացումը նրա գույքի հաշվին իրականացվում է Մասնակիցների ընդհանուր ժողովի որոշման հիման վրա:
- 6.8. Ընկերության գույքի հաշվին նրա կանոնադրական կապիտալի ավելացման դեպքում Ընկերությունը համապատասխանորեն մեծացնում է նաև բաժնեմասերի անվանական արժեքը՝ անփոփոխ թողնելով յուրաքանչյուր Մասնակցի բաժնեմասերի չափը:
- 6.9. Մասնակիցների ընդհանուր ժողովը կարող է որոշում ընդունել՝ ավելացնելու Ընկերության կանոնադրական կապիտալը Մասնակիցների կողմից լրացուցիչ ավանդների ներդրման միջոցով:
- Լրացուցիչ ավանդները ներդրվում են համապատասխան որոշումը ընդունվելուց հետո՝ մեկ տարվա ընթացքում, եթե Մասնակիցների ընդհանուր ժողովի որոշմամբ ավելի կարճ ժամկետ նախատեսված չէ:
- Լրացուցիչ ավանդների ներդրման ժամկետից ոչ ուշ, քան մեկ ամիս հետո, Մասնակիցների ընդհանուր ժողովը պետք է որոշում ընդունի լրացուցիչ ավանդների ներդրման արդյունքների և սույն Կանոնադրության մեջ փոփոխություններ կատարելու մասին՝ կապված Ընկերության կանոնադրական կապիտալի ավելացման հետ:
- 6.10. Մասնակիցների ընդհանուր ժողովը կարող է երրորդ անձի դիմումի հիման վրա որոշում ընդունել Ընկերության կանոնադրական կապիտալի ավելացման վերաբերյալ՝ այդ երրորդ անձին որպես նոր Մասնակից ընդունելու միջոցով:
- 6.11. Ընկերության կանոնադրական կապիտալի ավելացման մասին որոշումն ուժի մեջ է մտնում այդ փոփոխությունը ՀՀ ԿԲ-ի կողմից գրանցվելու պահից:
- 6.12. Ընկերությունն Օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերում, կարգով և չափերով ստեղծում է պահուստային և (կամ) այլ ֆոնդեր:

7. ԲԱԺՆԵՄԱՍԵՐԸ: ԸՆԿԵՐՈՒ ԹՅԱՆ ԱՐԺԵԹՂԹԵՐԸ

- 7.1. Ընկերության Մասնակիցների բաժնեմասերի չափը որոշվում է տոկոսներով կամ մասերի տեսքով: Ընկերության Մասնակցի բաժնեմասի չափը պետք է համապատասխանի նրա բաժնեմասի անվանական արժեքի և Ընկերության կանոնադրական կապիտալի հարաբերությանը:

- 7.2. Ընկերության Մասնակցի բաժնեմասի չափը չի սահմանափակվում: Ընկերության Մասնակիցների բաժնեմասերի փոխհարաբերության փոփոխման հնարավորությունը չի սահմանափակվում:
- 7.3. Անձը համարվում է Ընկերության Մասնակից (բաժնեմասի սեփականատեր) ԶՅ ԿԲ կողմից Ընկերության Մասնակիցների գրանցամատյանում նրա՝ որպես այդպիսին գրանցվելու պահից:
- 7.4. Ընկերությունն օրենքով սահմանված կարգով իրավունք ունի թողարկել Օրենսդրությամբ սահմանված ցանկացած տեսակի արժեթղթեր, բացառությամբ բաժնետոմսերի:

8. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍՆԱԿԻՑՆԵՐԸ, ՆՐԱՆՑ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

- 8.1. Ընկերության Մասնակիցներ են համարվում Օրենսդրությամբ սահմանված կարգով Ընկերության բաժնեմասի նկատմամբ սեփականության իրավունք ունեցող անձինք: Ընկերության հիմնադիր կամ Մասնակից կարող են լինել ֆիզիկական և իրավաբանական անձինք, Հայաստանի Հանրապետությունը և համայնքները:
- 8.2. Ընկերության Մասնակիցներն իրականացնում է հիմնադիրներին և Մասնակիցներին Օրենքով վերապահված իրավունքները և պարտականությունները:
- 8.3. Ընկերության Մասնակիցների թիվը չպետք է գերազանցի 49-ը: Մասնակիցների թիվը 49-ից ավելի դառնալու դեպքում, Ընկերությունը մեկ տարվա ընթացքում պետք է վերակազմավորվի բաց բաժնետիրական ընկերության կամ առևտրային կոոպերատիվի կամ համապատասխանաբար կրճատի իր Մասնակիցների քանակը: Հակառակ դեպքում այն ենթակա է լուծարման:
- 8.4. Ընկերություն Մասնակիցներն իրավունք ունեն.
- 8.4.1. Օրենքով կամ սույն Կանոնադրությամբ սահմանված կարգով մասնակցել Ընկերության կառավարմանը,
 - 8.4.2. ստանալ տեղեկություններ Ընկերության գործունեության վերաբերյալ,
 - 8.4.3. ստանալ Ընկերության գործունեությունից ստացվող՝ Օրենսդրությամբ սահմանված շահույթի մասը,
 - 8.4.4. Օրենսդրությամբ սահմանված կարգով իրենց բաժնեմասը (դրա մասը) օտարել Ընկերության մեկ կամ մի քանի Մասնակիցների կամ երրորդ անձանց,

- 8.4.5. անկախ մյուս Մասնակիցների համաձայնությունից, ցանկացած պահի դուրս գալ Ընկերությունից,
- 8.4.6. գրավ դնել Ընկերության կանոնադրական կապիտալում իրենց բաժնեմասը (դրա մասը),
- 8.4.7. պահանջել Ընկերության ֆինանսատնտեսական գործունեության ստուգում աուդիտորի կողմից: Այդ դեպքում աուդիտորի ծառայությունները վճարում է ստուգում պահանջող Մասնակիցը,
- 8.4.8. Ընկերության լուծարման դեպքում բաժին ստանալ Ընկերության մնացած գույքից:

8.5. Ընկերության Մասնակիցը (Մասնակիցները), որը (որոնք) գումարային առումով տնօրինում է (են) Ընկերության առնվազն 10 տոկոս բաժնեմասը, իրավունք ունի (ունեն) դատական կարգով պահանջել Ընկերության այլ Մասնակցի հեռացումն Ընկերությունից, եթե նա իր գործողություններով կամ անգործությամբ դժվարացնում կամ անհնարին է դարձնում Ընկերության բնականոն գործունեությունը: Ընկերությունից հեռացված Մասնակցի բաժնեմասն անցնում է Ընկերությանը: Ընկերության կողմից բաժնեմասի դիմաց վճարումը կատարվում է Օրենքով սահմանված կարգով:

8.6. Ընկերության Մասնակիցների իրավունքները չեն սահմանափակվում սույն Կանոնադրությամբ սահմանված իրավունքներով: Ընկերության Մասնակիցներն ունեն նաև Օրենսդրությամբ կամ Մասնակիցների ընդհանուր ժողովի որոշմամբ սահմանված այլ իրավունքներ:

8.7. Ընկերության Մասնակիցները պարտավոր են.

- 8.1.1. ներդրումներ կատարել Ընկերության կանոնադրական կապիտալում Մասնակիցների ընդհանուր ժողովի որոշմամբ սահմանված կարգով,
- 8.1.2. չիրապարակել Ընկերության գործունեության վերաբերյալ գաղտնիք պարունակող տեղեկություններ, բացառությամբ Օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերի,
- 8.1.3. կատարել սույն Կանոնադրության և Մասնակիցների ընդհանուր ժողովի որոշումների պահանջները,
- 8.1.4. կատարել Ընկերության հետ կնքված բոլոր առանձին պայմանագրերով նախատեսված պարտավորությունները՝ այդ պայմանագրերի դրույթներին և պայմաններին համապատասխան,
- 8.1.5. Ընկերությանը ծանուցել բաժնեմասերի ցանկացած օտարման կամ գրավադրման կամ հասցեի ցանկացած փոփոխության մասին:

8.8. Ընկերության Մասնակիցները կրում են նաև Օրենսդրությամբ և սույն Կանոնադրությամբ սահմանված այլ պարտականություններ:

9. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ՇԱՀՈՒՅԹԻ ԲԱՇԽՈՒՄԸ ՄԱՍՆԱԿԻՑՆԵՐԻ ՄԻՋԵՎ ԵՎ ՇԱՀՈՒԹԱԲԱԺԻՆՆԵՐԸ

- 9.1 Ընկերությունն իրավունք ունի իրականացնել շահույթի բաշխում (բաշխել շահութաբաժիններ) Ընկերության Մասնակիցների միջև: Ընկերությունն իրավունք ունի բաշխել տարեկան կամ միջանկյալ (եռամսյակային կամ կիսամյակային) շահութաբաժիններ:
- 9.2 Բաշխման ենթակա շահույթը բացառապես ՀՀ դրամով բաշխվում է Ընկերության Մասնակիցների միջև՝ ըստ Ընկերության կանոնադրական կապիտալում նրանց բաժնեմասերի չափերի:
- 9.3 Շահույթի բաշխման, շահութաբաժինների չափի և վճարման ձևի մասին որոշումն ընդունվում է Մասնակիցների ընդհանուր ժողովի կողմից:
- 9.4 Մասնակիցների ընդհանուր ժողովը կարող է որոշում ընդունել բաժնեմասերի դիմաց շահույթ չբաշխելու մասին:
- 9.5 Ընկերությունն իրավունք չունի որոշում ընդունել Ընկերության Մասնակիցների միջև շահույթի բաշխման մասին կամ վճարել Ընկերության Մասնակիցներին շահույթ, որի բաշխման մասին որոշումն արդեն ընդունված է.
- 9.5.1. մինչև Ընկերության կանոնադրական կապիտալի լրիվ վճարումը,
- 9.5.2. եթե որոշման ընդունման պահին Ընկերության գուտ ակտիվների արժեքը փոքր է նրա կանոնադրական կապիտալից և պահուստային ֆոնդից կամ այդ չափից փոքր կդառնա նման որոշման ընդունման արդյունքում,
- 9.5.3. Օրենսդրությամբ նախատեսված այլ դեպքերում:

10. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԸ

10.1 Ընկերության կառավարման մարմիններն են.

- 10.1.1. Ընդհանուր ժողովը (այսուհետ՝ «Ժողով»),
- 10.1.2. Ընկերության տնօրենների խորհուրդը (այսուհետ՝ «Խորհուրդ»),
- 10.1.3. Գործադիր տնօրենը (այսուհետ՝ «Տնօրեն»):

10.2 Ժողովը

10.2.1. Ժողովն Ընկերության բարձրագույն մարմինն է:

10.2.2. Ժողովը բացառիկ իրավասություն ունի Ընկերության համար ընդունելու հետևյալ որոշումները.

ա) Ընկերության գործունեության հիմնական ուղղությունների որոշումը, ինչպես նաև կազմակերպություններ հիմնադրելու կամ նրանց մասնակցելու հարցերը,

բ) Ընկերության կանոնադրության և կանոնադրական կապիտալի չափի փոփոխումը,

գ) Խորհրդի անդամների ընտրությունը, նրանց լիազորությունների վաղաժամկետ դադարեցումը, նրանց կողմից իրենց պարտականությունների կատարման ժամանակահատվածում պարգևատրումների և ծախսերի հատուցման չափերի սահմանումը,

դ) Տնօրենի նշանակումը և նրա լիազորությունների վաղաժամկետ դադարեցումը, Տնօրենի վարձատրության և ծախսերի փոխհատուցումների վճարման կարգը և պայմանները, ինչպես նաև գործադիր մարմնի լիազորություններն առևտրային կազմակերպությանը կամ անհատ ձեռնարկատիրոջը տալու հարցերը,

ե) վերստուգիչ հանձնաժողովի (վերստուգողի) ընտրությունը և լիազորությունների վաղաժամկետ դադարեցումը,

զ) տարեկան հաշվետվությունների և տարեկան հաշվեկշռի հաստատումը,

է) Ընկերության շահույթն Մասնակիցների միջև բաշխելու (տարեկան կամ միջանկյալ (եռամսյակային կամ կիսամյակային) շահութաբաժիններ բաշխելու) մասին որոշումն ընդունելը,

ը) Ընկերության ներքին գործունեությունը կարգավորող փաստաթղթերի ընդունումը (հաստատումը),

թ) Ընկերության կողմից արժեթղթերի թողարկման մասին որոշումն ընդունելը,

ժ) Ընկերության աուդիտի իրականացման որոշումն ընդունելը,

ժա) Ընկերության վերակազմակերպման և լուծարման մասին որոշումն ընդունելը,

ժբ) լուծարման հանձնաժողովի նշանակումը և լուծարման հաշվեկշռի ընդունումը,

ժգ) Ընկերության պահուստային և այլ ֆոնդերի օգտագործման վերաբերյալ որոշումների ընդունումը,

ժդ) Օրենքով նախատեսված այլ հարցերի լուծումը:

- 10.2.3. Խոշոր գործարքներ կատարելու համար չի պահանջվում Ժողովի կամ Խորհրդի որոշումը:
- 10.2.4. Հերթական Ժողովը, որում հաստատվում են Ընկերության նախորդ տարվա գործունեության տարեկան արդյունքները, անցկացվում է ոչ պակաս, քան տարին մեկ անգամ՝ մինչև տվյալ տարվա հունիսի 30-ը: Հերթական Ժողովը հրավիրում է Տնօրենը:
- 10.2.5. Արտահերթ Ժողով անց է կացվում այն բոլոր դեպքերում, եթե դա են պահանջում Ընկերության և նրա Մասնակիցների շահերը: Խորհուրդը կարող է ցանկացած պահի, իր հայեցողությամբ գումարել արտահերթ Ժողով:
- 10.2.6. Արտահերթ Ժողովը հրավիրվում է Խորհրդի որոշմամբ՝ սեփական նախաձեռնությամբ, Տնօրենի կամ պահանջը ներկայացնելու պահի դրությամբ Ընկերության՝ գումարային առումով առնվազն 10 տոկոս քվեարկող բաժնեմասի սեփականատեր Մասնակցի (Մասնակիցների) պահանջով:
- 10.2.7. Պահանջը ներկայացնելու պահի դրությամբ Ընկերության՝ գումարային առումով առնվազն 10 տոկոս քվեարկող բաժնեմասի սեփականատեր Մասնակցի (Մասնակիցների) պահանջով արտահերթ Ժողով գումարվելու դեպքում Ժողովի գումարման ձևը և օրակարգը սահմանում է (են) այն գումարելու պահանջը ներկայացրած Մասնակիցը (Մասնակիցները):
- 10.2.8. Եթե պահանջում նշված ժամկետում Խորհուրդն արտահերթ Ժողովի գումարման մասին որոշում չի ընդունում կամ որոշում է ընդունում դրա գումարումը մերժելու մասին, ապա արտահերթ Ժողովը կարող են գումարել Ժողովի գումարման մասին պահանջ ներկայացրած անձինք:
- 10.2.9. Ժողովի որոշումներն ընդունվում են Ընկերության Մասնակիցների ձայների ընդհանուր թվի մեծամասնությամբ, եթե Օրենսդրությամբ տվյալ որոշման ընդունման համար նախատեսված չէ ձայների ավելի մեծ քանակ:

10.3 Խորհուրդը

- 10.3.1. Խորհուրդն իրականացնում է Ընկերության գործունեության ընդհանուր ղեկավարումը, բացառությամբ այն հարցերի, որոնք սույն Կանոնադրությամբ վերապահված են Ժողովի կամ Տնօրենի բացառիկ իրավասությանը:
- 10.3.2. Խորհուրդը կազմված է 3 անդամից (ներառյալ՝ Նախագահը):
- 10.3.3. Խորհուրդը.

ա) նախապատրաստում է առաջարկություններ Ընկերության վերստուգիչ հանձնաժողովի (վերստուգողի) վարձատրության և ծախսերի փոխհատուցումների վճարման կարգի և պայմանների վերաբերյալ,

բ) սահմանում է Ընկերության աուդիտն իրականացնող անձի վճարման չափը,

գ) Ժողովի կողմից հաստատված Ընկերության ներքին գործունեությունը կարգավորող փաստաթղթերի հիման վրա, ինչպես նաև դրանցով չկարգավորված շրջանակներում հաստատում է Ընկերության կառավարման մարմինների գործունեությունը կանոնակարգող ներքին փաստաթղթերը,

դ) հաստատում է Ընկերության վարչակազմակերպական կառուցվածքը,

ե) հաստատում է Ընկերության ծախսերի ամենամյա նախահաշիվը և դրա կատարողականը,

զ) հաստատում է Ընկերության հաստիքացուցակը,

է) հիմնում է մասնաճյուղեր, ներկայացուցչություններ և հիմնարկներ,

ը) Բացառությամբ Օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերի, որոշում է կայացնում արտահերթ Ժողովների գումարման, արտահերթ Ժողովների օրակարգի հաստատման, ինչպես նաև բոլոր այն հարցերի լուծման մասին, որոնք կապված են արտահերթ Ժողովների նախապատրաստման ու գումարման հետ, այդ թվում, բայց ոչ միայն, Խորհուրդը հաստատում է.

- Ժողովի գումարման տարին, ամիսը, ամսաթիվը, ժամն ու վայրը.

- Ժողովի օրակարգը.

- Ժողովի գումարման մասին Մասնակիցներին ծանուցելու կարգը.

- Մասնակիցներին Ժողովի նախապատրաստման ընթացքում տրամադրվող տեղեկությունների և նյութերի ցուցակը.

- քվեաթերթիկների ձևը և բովանդակությունը, եթե քվեարկությունները կատարվելու են քվեաթերթիկներով,

ժ) լուծում է Օրենսդրությամբ և սույն Կանոնադրությամբ սահմանված այլ հարցեր:

10.3.4. Խորհրդի անդամներն ընտրվում են Ժողովի կողմից: Խորհրդի անդամների լիազորությունների ժամկետը չի սահմանափակվում սույն Կանոնադրությամբ: Նրանք ընտրվում են Ժողովի կողմից սահմանված ժամկետով: Խորհրդի անդամների լիազորությունները դադարեցվում են Ժողովի որոշմամբ:

- 10.3.5. Խորհրդի անդամ կարող է լինել գործունակ քաղաքացին: Ընկերության գործադիր մարմնի ներկայացուցիչները չեն կարող Խորհրդում մեծամասնություն կազմել: Ժողովի որոշմամբ Խորհրդի անդամների նկատմամբ կարող են նախատեսվել նաև այլ սահմանափակումներ և պահանջներ:
- 10.3.6. Խորհրդի Նախագահին ընտրում են Խորհրդի անդամները՝ Խորհրդի անդամների կազմից՝ իրենց ընդհանուր թվի ձայների մեծամասնությամբ: Խորհուրդը կարող է ցանկացած ժամանակ վերընտրել Նախագահին կամ ընտրել նոր Նախագահ՝ Խորհրդի անդամների ընդհանուր թվի ձայների մեծամասնությամբ:
- 10.3.7. Խորհրդի նախագահը.
- ա) կազմակերպում է Խորհրդի աշխատանքները,
 - բ) գումարում է Խորհրդի նիստերը և նախագահում դրանք,
 - գ) կազմակերպում է Խորհրդի նիստերի արձանագրության վարումը և արձանագրությունների պահպանումը,
 - դ) նախագահում է Ժողովներում:
- 10.3.8. Խորհրդի Նախագահի բացակայության դեպքում նրա պարտականությունները կատարում է Խորհրդի Նախագահի կողմից նշանակված Խորհրդի անդամը:
- 10.3.9. Խորհրդի նիստերը գումարվում են Խորհրդի նախագահի կողմից՝ իր նախաձեռնությամբ, կամ Խորհրդի անդամի պահանջի հիման վրա:
- 10.3.10. Խորհրդի անդամները Խորհրդի նիստի անցկացման, ինչպես նաև օրակարգում ընդգրկված հարցերի և նյութերի մասին պետք է տեղեկացվեն Խորհրդի անցկացումից առնվազն 3 (իրատապ հարցերի դեպքում՝ 1) օր առաջ՝ համապատասխան ծանուցումներն առնվազն ուղարկելով նրանց էլեկտրոնային փոստի հասցեին: Խորհրդի անդամը համարվում է պատշաճ ծանուցված վերջինիս կողմից ծանուցման ստացումը հաստատող էլեկտրոնային նամակ ստանալու դեպքում:
- 10.3.11. Խորհրդի նիստն իրավազոր է (քվորում ունի), եթե դրան մասնակցում են Խորհրդի բոլոր անդամները:
- 10.3.12. Խորհրդի որոշումներն ընդունվում են նիստին ներկա Խորհրդի անդամների ձայների մեծամասնությամբ:
- 10.3.13. Զվեարկության ժամանակ Խորհրդի յուրաքանչյուր անդամ ունի մեկ ձայն:

- 10.3.14. Խորհրդի որոշումը կարող է ընդունվել առանց Խորհրդի նիստի հրավիրման՝ անցկացնելով հեռակա քվեարկություն (հարցման միջոցով): Նման քվեարկություն կարող է անցկացվել փաստաթղթերը փոստային, հեռագրային, հեռատիպային, հեռախոսային, էլեկտրոնային կամ փոխանցվող և ընդունվող հաղորդագրությունների իսկությունը և դրանց փաստաթղթային հաստատումն ապահովող կապի այլ միջոցներով փոխանակելու միջոցով: Հեռակա կարգով քվեարկությամբ ընդունված Խորհրդի որոշումն օրինական ուժ ունի, եթե քվեարկությանը մասնակցել են Խորհրդի բոլոր անդամները:
- 10.3.15. Խորհրդի որոշումները կարող են ընդունվել նաև այնպիսի նիստով, որի ժամանակ Խորհրդի անդամները կարող են հաղորդակցվել միմյանց հետ հեռախոսային, հեռուստակապի կամ այլ կապի միջոցով՝ իրական ժամանակի ռեժիմում:
- 10.3.16. Խորհրդի նիստերն արձանագրվում են: Նիստի արձանագրությունը կազմվում է նիստի ավարտից հետո՝ հնգօրյա ժամկետում: Խորհրդի նիստի արձանագրությունը ստորագրում են նիստի բոլոր անդամները և քարտուղարը, ովքեր պատասխանատու են արձանագրությունում առկա տեղեկությունների ճշտության համար:

10.4 Տնօրենը

- 10.4.1. Ընկերության ընթացիկ գործունեության ղեկավարումն իրականացնում է Տնօրենը: Տնօրենը հաշվետու է Ժողովին և Խորհրդին:
- 10.4.2. Տնօրենը կազմակերպում է Ժողովի և Խորհրդի կողմից ընդունված որոշումների կատարումը:
- 10.4.3. Ընկերության և Տնօրենի միջև պայմանագիրն Ընկերության անունից ստորագրվում է Ժողովի Նախագահի կամ Ժողովի կողմից լիազորված անձի կողմից:
- 10.4.4. Տնօրենը.
- ա) տնօրինում է Ընկերության գույքը,
 - բ) ներկայացնում է Ընկերությունը և նրա շահերը Հայաստանի Հանրապետությունում և արտասահմանում,
 - գ) Ժողովի կողմից սահմանված կարգով տալիս է լիազորագրեր, այդ թվում, բայց ոչ միայն՝ վերալիազորման իրավունքով՝ Ընկերության անունից հանդես գալու համար,
 - դ) գործում է Ընկերության անունից առանց լիազորագրի,

- ե) սահմանված կարգով կնքում է գործարքներ (պայմանագրեր) Ընկերության անունից, այդ թվում՝ աշխատանքային պայմանագրեր,
- զ) որոշում է Ընկերության աշխատողների ընտրության և վերապատրաստման հարցերը, տալիս է հրամաններ՝ Ընկերության աշխատողների նշանակման, նրանց տեղափոխման և ազատման վերաբերյալ, կիրառում է խրախուսման միջոցներ և նշանակում է կարգապահական տույժեր,
- է) բանկերում բացում է հաշվարկային և այլ հաշիվներ,
- ը) Խորհրդի քննարկմանն ու հաստատմանն է ներկայացնում Ընկերության վարչակազմակերպական կառուցվածքը և հաստիքացուցակը,
- թ) իր իրավասության սահմաններում արձակում է հրամաններ, հրահանգներ, տալիս է պարտադիր և այլ ցուցումներ և վերահսկում դրանց կատարումը,
- ժ) իրականացնում է Օրենսդրությամբ և սույն Կանոնադրությամբ սահմանված այլ իրավասություններ:

10.4.5. Տնօրենի բացակայության կամ նրա պաշտոնական պարտականությունների կատարման անհնարինության դեպքում նրա պարտականությունները կատարում է Տնօրենի տեղակալը կամ Օրենսդրությամբ թույլատրված այլ անձ:

10.5 Խորհրդի անդամների և Տնօրենի պատասխանատվությունը

- 10.1.1. Խորհրդի անդամները և Տնօրենն իրենց իրավունքներն իրականացնելիս և պարտականությունները կատարելիս պարտավոր են գործել ի շահ Ընկերության՝ բարեխղճորեն և ողջամիտ:
- 10.5.1. Խորհրդի անդամները և Տնօրենը պատասխանատվություն են կրում Ընկերությանն իրենց մեղքով պատճառված վնասների համար, եթե Օրենսդրությամբ պատասխանատվության այլ հիմքեր և չափեր նախատեսված չեն: Ընդ որում, պատասխանատվություն չեն կրում Ընկերության Խորհրդի այն անդամները, որոնք դեմ են քվեարկել Ընկերությանը վնասներ պատճառած որոշմանը կամ չեն մասնակցել քվեարկությանը:
- 10.5.2. Խորհրդի անդամի և Տնօրենի կողմից Ընկերությանը պատճառված վնասների հատուցման հայցով դատարան դիմելու իրավունք ունեն Ընկերությունը և նրա Մասնակիցը (Մասնակիցները):

10.6 Ընկերության գլխավոր հաշվապահը

10.6.1. Ընկերության գլխավոր հաշվապահն իրականացնում է.

ա) հաշվապահական հաշվառման վարումը և ֆինանսական հաշվետվությունների պատրաստումը (նաև՝ Ընկերության հաշվեկշռի կազմումը)՝ Օրենսդրությանը և Ընկերության ներքին կանոններին համապատասխան,

բ) բյուջեի պլանավորումը,

դ) Ընկերության կողմից կատարվող գործառնությունների հաշվապահական վերահսկողությունը,

ե) հարկային, ֆինանսական և այլ հաշվետվությունների կազմումը և դրանց ներկայացումը ՀՀ լիազորված մարմիններին և Մասնակիցներին, դրանցում արտացոլվող տվյալների արժանահավատության ապահովումը,

զ) սահմանված կարգով և ժամկետներում Ընկերության ֆինանսական հաշվետվությունների հրապարակումը,

է) Ընկերության աշխատողների աշխատավարձի հաշվարկը,

ը) Ընկերության մասնաճյուղերի և տարածքային այլ ստորաբաժանումների հաշվապահական հաշվառման վարման և գործառնությունների գրանցման վերահսկումը,

թ) Տնօրենի հանձնարարականների, ինչպես նաև Ընկերության կառավարման մարմինների կողմից ընդունված ներքին իրավական ակտերով և աշխատանքային պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը:

10.6.2. Գլխավոր հաշվապահը պատասխանատու է հաշվապահական հաշվառում վարելու և ֆինանսական հաշվետվությունները ժամանակին պատրաստելու համար:

10.6.3. Գլխավոր հաշվապահի պահանջների կատարումը, կապված հաշվապահական հաշվառման համար անհրաժեշտ տվյալների ու փաստաթղթերի ներկայացման հետ, պարտադիր է Ընկերության բոլոր աշխատողների համար:

10.6.4. Գլխավոր հաշվապահն Օրենսդրությամբ սահմանված կարգով պատասխանատվություն է կրում իր գործողությունների (անգործության) հետևանքով Ընկերությանը պատճառած վնասների համար:

10.6.5. Առանձին տնտեսական գործառնությունների իրականացման հետ կապված՝ Տնօրենի և գլխավոր հաշվապահի միջև տարաձայնությունների դեպքում գլխավոր հաշվապահը կատարման է ընդունում փաստաթղթերը՝

Տնօրենի գրավոր կարգադրությամբ (հանձնարարությամբ), և նման գործառնությունների իրականացման հետևանքների պատասխանատվությունը կրում է կազմակերպության ղեկավարը:

10.6.6. Ընկերությունում գլխավոր հաշվապահի կարող են աշխատել միայն փորձագետ հաշվապահները և աուդիտորները: Այն դեպքում, երբ Ընկերությունում հաշվապահական հաշվառումը վարում է մասնագիտացված կազմակերպությունը, ապա վերջինիս կողմից գլխավոր հաշվապահի գործառնություններն իրականացնող լիազորված անձը ևս պետք է լինի փորձագետ հաշվապահ կամ աուդիտոր:

10.6.7. Ընկերությունում գլխավոր հաշվապահի աշխատելու համար, ի լրումն սույն 10.6.6. կետով սահմանված պահանջների, ՀՀ ԿԲ-ն կարող է սահմանել լրացուցիչ պահանջներ:

10.7 Ընկերության վերստուգիչ հանձնաժողովը (վերստուգողը)

10.6.1. Ընկերությունը չունի վերստուգիչ հանձնաժողով (վերստուգող), քանի որ այն չունի քսանից ավել մասնակից:

11. ԸՆԿԵՐՈՒ ԹՅԱՆ ՀԱՇՎԵԿՇԻՈՒՄ, ՀԱՇՎԱՌՈՒՄԸ ԵՎ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

11.1 Ընկերությունը վարում է հաշվապահական հաշվառում և ներկայացնում է ֆինանսական հաշվետվություններ: Հաշվապահական հաշվառման, հաշվետվությունների ներկայացման սկզբունքները սահմանվում են Օրենսդրությամբ:

11.2 Ընկերությունը կազմում և ՀՀ ԿԲ է ներկայացնում հաշվետվություններ՝ ՀՀ ԿԲ կողմից սահմանված ձևերով և պարբերականությամբ:

11.3 Ընկերության հաշվապահական հաշվառումը իրականացվում է Օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

11.4 Ընկերությունը կազմում և Օրենսդրությամբ սահմանված ժամկետներում հրապարակում է հաշվետվություններ՝ ՀՀ ԿԲ կողմից սահմանված կարգով:

11.5 Յուրաքանչյուր տարի Ընկերությունը ստուգվում է անկախ աուդիտորական կազմակերպության կողմից: Անկախ աուդիտորական կազմակերպությունն ընտրվում է Ժողովի որոշման հիման վրա: Անկախ աուդիտորական կազմակերպության հետ պայմանագիրը կնքում է Տնօրենը: Խորհուրդը որոշում է

անկախ աուդիտորական կազմակերպության ծառայությունների համար վճարվող գումարի չափը:

- 11.6. Ընկերության ֆինանսատնտեսական գործունեության ստուգումն աուդիտորի կողմից կարող է իրականացվել նաև Ընկերության բաժնեմասերի առնվազն հինգ տոկոսի սեփականատեր հանդիսացող Մասնակցի պահանջով: Այդ դեպքում աուդիտորի ծառայությունների դիմաց վճարում է ստուգում պահանջող Մասնակիցը:
- 11.7. Ընկերության արտաքին աուդիտն իրականացվում է աուդիտորական գործունեության հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող օրենքներին և այլ իրավական ակտերին, ինչպես նաև անկախ աուդիտորական կազմակերպության հետ կայացված համաձայնությանը համապատասխան:

12. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՆՁՆԱՑՎԱԾ ՍՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄՆԵՐԸ, ԴՈՒ ՍՏՐ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

- 11.1. Ընկերությունն իրավունք ունի Հայաստանի Հանրապետությունում և օտարերկրյա պետություններում հիմնել իրավաբանական անձի կարգավիճակ չունեցող առանձնացված ստորաբաժանումներ՝ մասնաճյուղեր և ներկայացուցչություններ:
- 11.2. Հայաստանի Հանրապետության տարածքում Ընկերության առանձնացված ստորաբաժանումները ստեղծվում են Օրենսդրությանը համապատասխան և գործում են ՀՀ ԿԲ կողմից գրանցվելուց հետո: Օտարերկրյա պետությունների տարածքում Ընկերության առանձնացված ստորաբաժանումների ստեղծումն իրականացվում է այդ երկրի օրենքներին և այլ իրավական ակտերին համապատասխան, եթե Հայաստանի Հանրապետության միջազգային պայմանագրերով այլ բան նախատեսված չէ:
- 11.3. Ընկերության առանձնացված ստորաբաժանումների հիմնադրման մասին որոշումներն ընդունվում են Խորհրդի կողմից:
- 11.4. Ընկերության մասնաճյուղը գործում է Ընկերության կողմից տրված լիազորությունների սահմաններում և նրա անունից: Մասնաճյուղը իրականացնում է Օրենսդրությամբ նախատեսված այնպիսի ֆինանսական գործառնություններ (ինչպես ՀՀ դրամով, այնպես էլ արտարժույթով), որոնք նախատեսվում են մասնաճյուղի կանոնադրությամբ:
- 11.5. Ընկերությունն իրավունք ունի Ժողովի որոշմամբ Հայաստանի Հանրապետությունում և օտարերկրյա պետություններում հիմնադրել

իրավաբանական անձի կարգավիճակ ունեցող դուստր և կախյալ ընկերություններ և մասնակցել դրանցում:

- 11.6. Օտարերկրյա պետություններում իրավաբանական անձի կարգավիճակ ունեցող դուստր կամ կախյալ ընկերությունների հիմնադրումը կամ դրանցում մասնակցությունը իրականացվում է այդ երկրի օրենքներին և այլ իրավական ակտերին համապատասխան, եթե Հայաստանի Հանրապետության միջազգային պայմանագրերով այլ բան նախատեսված չէ:
- 11.7. Հայաստանի Հանրապետության տարածքում դուստր կամ կախյալ ընկերությունների հիմնադրումը կամ դրանցում մասնակցությունը կատարվում է Օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

13. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՎ ԼՈՒՃԱՐՈՒՄԸ

- 13.1 Ընկերությունը կարող է կամավոր վերակազմակերպվել ժողովի որոշմամբ: Ընկերությունը կարող է դատական կարգով վերակազմակերպվել միայն Օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերում և կարգով: Ընկերությունը կարող է վերակազմավորվել բաժնետիրական ընկերության կամ առևտրային կոոպերատիվի:
- 13.2 Ընկերության վերակազմակերպումն իրականացվում է Օրենսգրքով սահմանված կարգով և պայմաններով:
- 13.3 Ընկերությունը լուծարվում է ժողովի որոշման հիման վրա կամ Օրենսդրությամբ սահմանված հիմքերով: Ընկերության լուծարման հիմքերն ու կարգը սահմանվում են «Բանկերի և բանկային գործունեության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 9-րդ գլխով:
- 13.4 Ընկերության լուծարումը հանգեցնում է վարկային կազմակերպության գործունեությամբ զբաղվելու լիցենզիայի ուժը կորցրած ճանաչվելուն և Ընկերության՝ որպես իրավաբանական անձի գոյության դադարման:

ՀԱՎԵԼՎԱԾ 1 «ՍՓԵՇԼ ՖԱՅՆԵՆՍ» ՈՒՎԿ ՍՊԸ կանոնադրության		
«ՍՓԵՇԼ ՖԱՅՆԵՆՍ» ՈՒՆԻՎԵՐՍԱԼ ՎԱՐԿԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ ՍԱՀՄԱՆԱՓԱԿ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅԱՄԲ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍՆԱԿԻՑՆԵՐԻ ՑՈՒՑԱԿ		
Մասնակցի անունը, ազգանունը (անվանումը), անձնագրային (գրանցման) տվյալները, բնակության (գտնվելու) վայրի հասցեն, ՀԾՀ (ՀՎՀՀ)	Բաժնեմասը (դրամ)	Բաժնեմասի չափ
Սահակյան Մանվել (Նույնականացման քարտ՝ O14991830, տրված 29.05.2023թ., 003-ի կողմից, հասցե՝ Երևան, Նոր Արեշ, 14 փողոց, տուն 5, ՀԾՀ՝ 3404700147)	110,000,000	27.5%
Սահակյան Զնարիկ (Նույնականացման քարտ՝ 013928288, տրված 24.01.2022թ., 004-ի կողմից, հասցե՝ Երևան, Նոր Արեշ, 14 փողոց, տուն 5, ՀԾՀ՝ 5522040084)	30,000,000	7.5%
Սահակյան Զրիստինե (Նույնականացման քարտ՝ 012835898, տրված 16.06.2020թ., 004-ի կողմից, հասցե՝ Երևան, Նոր Արեշ, 14 փողոց, տուն 5, ՀԾՀ՝ 5827020176)	30,000,000	7.5%
Սահակյան Սամվել (Նույնականացման քարտ՝ 014092563, տրված 05.01.2023թ., 010-ի կողմից, հասցե՝ Երևան, Քաջազնունի փողոց, 10 շենք, բնակարան 3, ՀԾՀ՝ 2707670405)	30,000,000	7.5%
Վանիկ Ռադիկի Վանունց (անձնագիր՝ AV0329944, տրված 26.07.2022թ-ին 099-ի կողմից, հասցե՝	200,000,000	50%

ՀՀ, քաղաք Երևան, Սիլիկյան թաղամաս, 5-րդ փողոց, 17/1 տուն, ՀՃՀ՝1711821128)		
---	--	--